

ГЕРБ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2024

г. Всеволожск

№ 1732

Об утверждении Порядка включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму)

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», абзацем четвертым части 1 статьи 3 областного закона Ленинградской области от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области», решением совета депутатов муниципального образования Всеволожское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 23.04.2024 № 27 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования Всеволожское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области», администрация Всеволожского муниципального района Ленинградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Всеволожский муниципальный район» от 28.05.2021 № 1846 «Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения, оценки, включения в муниципальную программу (подпрограмму) инициативных предложений граждан территории города Всеволожска».

3. Опубликовать постановление в газетах «Всеволожские вести», «Всеволожск Городская жизнь» и разместить на официальных сайтах администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области и муниципального образования Всеволожское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по внутренней политике Гришко О.В.

Временно исполняющий
полномочия главы администрации

А.Л. Воропаев





Приложение
УТВЕРЖДЁН
постановлением
администрации
от 13.05.2024 № 1432

Порядок включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму)

Порядок включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму) (далее - Порядок) определяет механизм отбора инициативных проектов, выдвинутых территориальными общественными самоуправлениями, старостами сельских населенных пунктов, общественными советами части территории муниципального образования Всеволожское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - инициативные проекты), для включения в муниципальную программу (подпрограмму) (далее – муниципальная программа).

1. Условия включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму)

1. Инициативные проекты в муниципальную программу включаются при соблюдении следующих условий:

1) инициативный проект содержит описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, обоснование предложений по решению указанной проблемы и описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

2) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта (калькуляция, коммерческие предложения, сметный расчет и т.д.);

3) имущество (земельные участки), предназначенное для реализации инициативного проекта, состоит в муниципальной собственности;

4) срок реализации инициативного проекта составляет один финансовый год с момента включения в муниципальную программу;

5) реализация инициативного проекта предусматривает участие граждан/юридических лиц ((финансовое и (или) трудовое и (или) материально-техническое);

6) в областном законе об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» (далее – 10-оз);

7) в бюджете муниципального образования предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов в рамках областного закона № 10-оз;

8) на реализацию инициативного проекта не предусмотрено финансирование за счет иных направлений расходов федерального, регионального и (или) местного бюджетов (двойное финансирование не допускается).

2. Порядок проведения отбора инициативных проектов для включения в муниципальную программу (подпрограмму)

2.1. Администрация Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Администрация) в срок не позднее 3 рабочих дней со дня объявления комитетом по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее - организатор регионального конкурсного отбора) о проведении отбора муниципальных образований для предоставления субсидий из бюджета Ленинградской области на реализацию 10-оз размещает на официальном сайте муниципального образования уведомление о начале отбора инициативных проектов для включения в муниципальную программу (далее - уведомление), которое содержит дату, время и место приема инициативных проектов.

Уведомление, сведения о средствах муниципального бюджета на реализацию инициативных проектов, а также о предельном объеме субсидий для муниципального образования из областного бюджета Ленинградской области в срок, указанный в абзаце 1 настоящего пункта Порядка, направляются председателям советов территориальных общественных самоуправлений, старостам и председателям общественных советов.

2.2. Для участия в отборе:

2.2.1. Председатель совета территориального общественного самоуправления, староста, председатель общественного совета (далее – участники отбора) направляют в отдел по организационной работе и взаимодействию с органами государственной власти и МСУ Администрации (далее – организационный отдел) с сопроводительным письмом пакет документов, сформированный и оформленный в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования Всеволожское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 23.04.2024 № 27 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования Всеволожское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (далее – Решение).

2.3. Организационный отдел Администрации обеспечивает прием, учет и хранение поступивших инициативных проектов (документов и материалов) от участников отбора.

2.4. Днем внесения инициативного проекта считается день его регистрации в организационном отделе Администрации.

2.5. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальных сайтах администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области и муниципального образования Всеволожское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2.6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией в течение 30 (тридцати) дней со дня его внесения в Администрацию.

2.7. Для проведения отбора инициативных проектов организационный отдел Администрации созывает заседание Рабочей группы. Состав Рабочей группы утвержден распоряжением Администрации от 13.02.2020 № 50.

Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, секретаря, членов рабочей группы. Для участия в заседаниях Рабочей группы приглашаются председатели территориальных общественных самоуправлений, общественных советов, старосты, авторы инициативных проектов.

2.8. Рабочая группа при рассмотрении инициативного проекта проверяет соблюдение процедуры внесения инициативного проекта инициаторами проекта, техническую возможность реализации инициативного проекта, соответствие предполагаемой стоимости реализации установленным финансовым и экономическим ограничениям, соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

2.9. По результатам рассмотрения инициативного проекта Рабочая группа принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования, на реализацию инициативных проектов;

2) поддержать инициативный проект и направить инициативный проект для участия в отборе для включения в муниципальную программу (подпрограмму), с целью включения инициативного проекта в заявку муниципального образования на участие в региональном конкурсном отборе (в случае выдвижения инициативных проектов органами территориального общественного самоуправления, старостой сельского населенного пункта, общественным советом с целью получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области);

3) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его

инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

2.10. Рабочая группа принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Уставу муниципального образования;
- 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;
- 4) отсутствие средств бюджета муниципального образования в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- 6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

2.11. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 2.10. настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение в орган местного самоуправления иного муниципального образования или в государственный орган в соответствии с их компетенцией.

2.12. Решение Рабочей группы, принятое по результатам рассмотрения инициативного проекта, доводится до сведения инициатора проекта.

2.13. В случае, если в Администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, проводится конкурсный отбор, организационный отдел информирует об этом инициаторов проекта в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора инициативных проектов. Для проведения конкурсного отбора инициативных проектов и утверждения его результатов организационным отделом формируется конкурсная комиссия по отбору инициативных проектов (далее - комиссия). Проведение конкурсного отбора регламентируется в соответствии с Решением.

3. Критерии конкурсного отбора инициативных проектов

3.1. Критерии конкурсного отбора инициативных проектов установлены статьей 8 Решения.

3.2. На основании результатов оценки инициативных проектов комиссия формирует рейтинг инициативных проектов в порядке убывания присвоенных им баллов.

3.3. В муниципальную программу подлежат включению инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, и общий объем необходимого финансирования на реализацию которых не превышает общей суммы софинансирования из местного и областного бюджетов, а также финансового вклада граждан/юридических лиц (при наличии).

Инициативные проекты, не получившие поддержку по итогам конкурсного отбора, считаются проектами, не прошедшими конкурсный отбор.

3.4. Информация о рассмотрении инициативных проектов подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальных сайтах администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области и муниципального образования Всеволожское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения инициативного проекта.

4. Региональный конкурсный отбор

4.1. Инициативные проекты, включенные в муниципальную программу, Администрацией в соответствии с нормативными правовыми актами Ленинградской области направляются организатору регионального конкурсного отбора для участия в региональном конкурсном отборе проектов на предоставление субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области в рамках реализации областного закона № 10-оз.
